



32157SH

OPRICHTING STICHTING

Heden, dertien oktober tweeduizend vijftien, verschenen voor mij, mr. Johanna Clara Maria Manders-van Helmond, kandidaat-notaris, hierna verder te noemen: "notaris", - waarnemende het kantoor van mr. Antonius Gerardus Maria Moonen, notaris te Venlo: _____

1. de heer **ETIENNE MATHIEU ANNA BASTIAANS**, wonende te 5912 HE Venlo, - Anne Frankstraat 301, geboren te Venlo op vier en twintig maart negentienhonderd vijf en vijftig, gehuwd, zich legitimerend met Nederlandse identiteitskaart nummer ILHPJH306, uitgegeven te Venlo op acht april tweeduizend vijftien, _____
2. de heer **JACOBUS IDA JOZEF MARIA DRIESSEN**, wonende te 5912 HC Venlo, Anne Frankstraat 33, geboren te Venlo op vier en twintig april negentienhonderd acht en vijftig, gehuwd, zich legitimerend met Nederlandse identiteitskaart nummer IKRPL9806, uitgegeven te Venlo op achttien augustus tweeduizend veertien, _____
3. mevrouw **MARIANNE JACOBA FRANCISCA DOENSEN**, wonende te 5912 CJ Venlo, Antoniusstraat 115, geboren te Helden op twee en twintig mei negentienhonderd vijf en zestig, thans ongehuwd en niet geregistreerd als partner, zich legitimerend met Nederlands paspoort nummer NM85L1HJ0, uitgegeven te Venlo op elf januari tweeduizend elf. _____

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

NAAM EN ZETEL _____**Artikel 1** _____

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING BEWONERSNETWERK VENLO-ZUID**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Venlo. _____

DOEL _____**Artikel 2** _____

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van de leefbaarheid voor de bewoners in de gemeente Venlo, meer specifiek in Venlo-Zuid. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - a. het oprichten/bijeenbrengen van werkgroepen voor specifieke projecten ten gunste van de leefbaarheid; _____
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____

BESTUUR _____**Artikel 3** _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden en maximaal vijf leden. Het aantal bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
3. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). _____

4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuurders, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld bestuur.
5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 4

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald.
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van de bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten de oproeping doet.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.



6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de —
voorzitter van de vergadering. _____

BESTUURSBEVOEGDHEID

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, — waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich — voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van al — le in functie zijnde bestuursleden. _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden — aanvaard. _____

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk han — delende bestuursleden. _____
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan — derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordi — gen. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt: _____

- a. door zijn overlijden; _____
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest; _____
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden; _____
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten — over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vervolgens door het bestuur worden vastgesteld. _____

REGLEMENT

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen — worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoe — ven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in — artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet wor — den genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurs — leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. le —

der bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur. _____
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
5. Bij de ontbinding van de stichting wordt het eventuele batig liquidatiesaldo besteed ten behoeve van een instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen, dan wel op enigerlei andere wijze waarmee het algemeen belang wordt gediend. _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon. _____

SLOTBEPALINGEN

Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____

Artikel 14

De eerste bestuursleden worden bij de akte van oprichting benoemd. _____

SLOTVERKLARINGEN

Tenslotte verklaarden de comparanten: _____

1. Tot bestuursleden van de stichting zijn benoemd: _____
 - de comparant sub 1, als voorzitter; _____
 - de comparant sub 2, als penningmeester/secretaris; _____
 - de comparante sub 3, als bestuurslid. _____
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op één en dertig december tweeduizend zestien. _____

SLOT

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

Waarvan Akte,

in minuut is verleden te Blerick, gemeente Venlo, op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht. _____

De comparanten hebben eenparig verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris, om veertien uur en vijftwintig minuten. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

